

Středočeský kraj

Domov Slaný

POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE STŘEDOČESKÉHO KRAJE

Hlaváčkovo nám. 218,274 01 Slaný tel.: 314 314 663, reditel@dpsslany.cz, www.dpsslany.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2024



Název: Domov Slaný, poskytovatel sociálních služeb

Sídlo: Hlaváčkovo náměstí 218, 274 01 Slaný

Zřizovatel: Středočeský kraj

Právní norma: příspěvková organizace

IČO: 71234390

Adresa: Hlaváčkovo náměstí 218, 274 01 Slaný

ID datové schránky: 3v2kjch

Telefon: 314 314 663

Email: reditel@dpsslany.cz

Internetové stránky: www.dpsslany.cz

Statutární zástupce: Ing. Václav Váňa, MPA

Vedoucí technického a ekonomického úseku: Ing. Zdeněk Štětina

Vedoucí zdravotního úseku: Bc. Marie Vachová, DiS.

Vedoucí sociálního úseku: Mgr. Magdalena Cavicchioli

Současnost domova

Domov Slaný poskytuje pobytové sociální služby 98 uživatelům. V Domově Slaný – domov se zvláštním režimem 50 uživatelům a v domově seniorů ve středisku Žižice 48 uživatelům.

Sociální služby jsou poskytovány na základě závazných pravidel, daných Organizačním řádem, Smlouvou o poskytování služby v domově se zvláštním režimem a v domově pro seniory, vypracovanými standardy kvality a další platnou legislativou v souladu se zákonem.

DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM SLANÝ

Dle ustanovení § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se v Domově Slaný poskytují pobytové sociální služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura:

- dospělí 27–64 let,
- mladší senioři 65–80 let,
- starší senioři nad 80 let.

Cíle Domova Slaný jako organizace jsou:

- Poskytovat kvalitní sociální služby, tj. dobře splňovat Standardy kvality sociálních služeb.
- Dlouhodobě modernizovat Domov Slaný novým a kvalitnějším vybavením.
- Zviditelňovat Domov Slaný investicemi do reklamních letáků, informačních tabulí, manuálů pro zaměstnance apod. z důvodu zvýšení informovanosti o organizaci.
- Spolupracovat se zdravotními pojišťovnami, což se kladně projeví v hospodaření organizace.
- Zvyšovat kvalifikaci zaměstnanců organizace.

Věková struktura uživatelů k 31. 12. 2024

- ve věku 27–65 let 1 uživatel
- ve věku 66–75 let 3 uživatelé
- ve věku 76–85 let 33 uživatelů
- ve věku 86–95 let 12 uživatelů
- ve věku nad 96 let 1 uživatel

Průměrný věk uživatelů je 82,4 roku.

Počet uživatelů a výše příspěvku na péči k 31. 12. 2024

- I. stupeň 0 uživatelů
- II. Stupeň 2 uživatelé
- III. stupeň 12 uživatelů
- IV. stupeň 33 uživatelů

Ubytování

- 2 jednolůžkové pokoje cena za ubytování na den 305,- Kč
- 3 dvoulůžkové pokoje cena za ubytování na den 305,- Kč
- 13 třílůžkových pokojů cena za ubytování na den 305,- Kč

Stravování

Strava je zajišťována v domově ve vlastní kuchyni. Strava je odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování 4x denně. Jídelníčky jsou kontrolovány a schvalovány vrchní sestrou a smluvní lékařkou. Na sestavování jídelníčku se podílí i uživatelé svými návrhy.

Cena za stravu je 255,- Kč na den.

V případě náhlé změny zdravotního stavu uživatele je k dispozici náhradní vhodná strava. Strava je upravována dle individuálních potřeb jednotlivých uživatelů (mixovaná, mletá).

Sociální služby

Domov poskytuje uživatelům aktivizační činnosti, které je vedou k udržení a rozvoji zachovaných dovedností a schopností v následujícím rozsahu. Aktivizační činnosti jsou vedeny tak, aby podporovali upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím a svým obsahem nenásilně pomáhali uživatelům nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. Rozpis aktivitací je vyvěšen na chodbách s výhledem na jeden týden a dle aktuálních přání a nálad se mění.

Jedná se o:

- hudební odpoledne s živou muzikou
- různé akce pořádané v areálu Domova (opékání vuřtů, tematické oslavy)
- individuální a skupinové předčítání knih
- poslech mluveného slova (výběr knihy dle přání)
- ruční práce
- vaření a pečení
- trénování paměti
- ranní cvičení
- taneční terapie
- canisterapie
- aromaterapie
- promítání filmů
- možnost práce a pobytu na zahradě
- zvířátka (slepice, králíci, korely)
- přednášky Městské knihovny
- přednášky Infocentra Slaný
- naučné přednášky
- setkávání s dobrovolníky
- návštěvy dětí z MŠ a ZŠ
- návštěva Městského divadla
- návštěva Městské knihovny
- návštěva tradičních trhů
- setkání s farářem církve CČSH, Bosých karmelitánů
- individuální i skupinové výlety

Doplňkové služby

- 1x měsíčně pedikúra
- dle potřeby kadeřnice

DOMOV SENIORŮ ŽIŽICE

Dle ustanovení § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se v Domově Slaný – středisku Žižice poskytují pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura:

- mladší senioři 65–80 let,
- starší senioři nad 80 let.

Cíle Domova jako organizace jsou:

- Poskytovat kvalitní sociální služby, tj. dobře naplňovat Standardy kvality sociálních služeb.
- Průběžně modernizovat Domov novým a kvalitnějším vybavením.
- Zviditelnovat Domov investicemi do reklamních letáků, informačních tabulí, Manuálů pro zaměstnance apod. z důvodu zvýšení informovanosti o středisku Žižice.
- Spolupracovat se zdravotními pojišťovnami, což se kladně projeví v hospodaření Domova.
- Zvyšovat kvalifikaci zaměstnanců Domova.
- Klient, který není osamělý.
- Klient, který má vyřízené osobní záležitosti na úradech a institucích.
- Klient, který má kontakt s vnějším prostředím.
- Klient, který tráví volný čas dle svých zvyklostí a možností.

Věková struktura uživatelů k 31. 12. 2024

- ve věku 66–75 let 5 uživatelů
- ve věku 76–85 let 14 uživatelů
- ve věku 86–95 let 27 uživatelů
- ve věku nad 96 let 2 uživatelé

Průměrný věk uživatelů je 86,5 let.

Počet uživatelů a výše příspěvku na péči k 31. 12. 2024

- I. stupeň 3 uživatelé
- II. stupeň 10 uživatelů
- III. stupeň 19 uživatelů
- IV. stupeň 16 uživatelů

Ubytování

- 3 jednolůžkové pokoje cena za ubytování na den 305,- Kč
- 6 dvoulůžkových pokojů cena za ubytování na den 305,- Kč
- 11 třílůžkových pokojů cena za ubytování na den 305,- Kč

Stravování

Strava je zajišťována v Domově ve vlastní kuchyni, která je do DŽ pravidelně dovážena. Strava je odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování 4x denně. Jídelníčky jsou

kontrolovány a schvalovány stravovací komisí včetně nutriční terapeutky. Na sestavování jídelníčku se podílí i uživatelé svými návrhy. Cena za stravu je 255,- Kč na den. V případě náhlé změny zdravotního stavu uživatele je k dispozici náhradní vhodná strava. Strava je upravována dle individuálních potřeb jednotlivých uživatelů (mixovaná, mletá).

Sociální služby

Domov poskytuje uživatelům aktivizační činnosti, které je vedou k udržení a rozvoji zachovaných dovedností a schopností v následujícím rozsahu. Aktivizační činnosti jsou vedeny tak, aby podporovali upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím a svým obsahem nenásilně pomáhali uživatelům nácvik a upevnování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. Rozpis aktivitací je vyvěšen na chodbách s výhledem na jeden týden a dle aktuálních přání a nálad se mění.

Jedná se o:

- hudební odpoledne s živou muzikou
- různé akce pořádané v areálu Domova (opékání vuřtů, tematické oslavy)
- individuální a skupinové předčítání knih
- poslech mluveného slova (výběr knihy dle přání)
- ruční práce
- vaření a pečení
- trénování paměti
- ranní cvičení
- aromaterapie
- promítání filmů
- možnost práce a pobytu na zahradě
- skupinové a individuální výlety
- naučné přednášky
- setkávání s dobrovolníky
- návštěvy dětí z MŠ
- setkání s farářem

Doplňkové služby

- dle potřeby pedikúra
- dle potřeby kadeřnice

Principy poskytování sociálních služeb

Tyto principy zachycují a vyjadřují hodnoty, kterými se řídí naši pracovníci při práci s klienty a při poskytování služeb. Principy naší činnosti ve vztahu ke klientům máme obsaženy rovněž v Etickém kodexu, který máme vytvořen jako součást vyjádření kultury, v níž pracujeme.

Personál si je vědom své povinnosti respektovat vůli, důstojnost, soukromí a další práva klientů (například oslovování a jednání personálu s klienty odpovídá věku a vzájemným vztahům).

- Respektování osobní svobody
Nikdo z personálu DS nenutí klienty k žádné činnosti, která by byla v rozporu s jejich osobním rozhodnutím (například klient může službu odmítnout či ukončit a znovu začít užívat, pokud podá novou žádost, která bude zařazena do evidence a vyřízena dle Standardů 3 a 4, aniž by pocítil změnu postoje a s tím související změnu kvality služby).
- Ochrana práv
Chráníme práva našich klientů v souladu se zákony, směrnicemi a vnitřními pravidly DS.

- **Odbornost**
Máme vzdělaný a kvalifikovaný personál, který si neustále doplňuje poznatky v odborných kurzech a seminářích, za účelem zkvalitňování poskytované péče.
- **Nestrannost**
Všechny naše klienty posuzujeme nestranně a rovnoprávně. Řešení případných stížností či konfliktů řešíme strukturovaně, abychom předcházeli případné nestrannosti.
- **Diskrétnost**
Diskrétnost je důležitým prvkem při jednání a zacházení s našimi klienty. Zachováváním informací poskytnutých našimi klienty získáváme jejich důvěru.
- **Největší možná nezávislost**
Pokud to umožňují rodinné, sociální a zdravotní poměry našich klientů, umožňujeme a snažíme se jim vštěpovat informace o využívání institucí, kulturních a sportovních akcí ve městě a okolí.
- **Využívání sítě služeb mimo DS**
Obdobné jako v předchozím principu.
- **Seberealizace**
Naší upřímnou snahou je, aby se naši klienti zabývali co možná nejdéle svými zálibami a koníčky, které je udrží v dobré fyzické a psychické kondici.
- **Respektování potřeb**
Celý personál DS respektuje základní lidská práva našich klientů, ochranu osobní svobody, soukromí, osobní údaje a další jejich potřeby.
- **Standardizace**
V DS vytváříme standardy kvality sociální péče ne proto, abychom je měli někde schovány, ale proto, abychom s nimi pracovali, aby je všichni znali a ztotožňovali se s nimi. Na základě vyhodnocování našich standardů sami poznáme, zdali poskytujeme kvalitní sociální péči našim klientům.

Základní personální údaje

1. Stav zaměstnanců

- | | |
|---|------|
| • počet pracovníků k 31. 12. 2024: | 79 |
| • počet pracovníků dohody k 31.12.2024: | 7 |
| • osoby přepočtené v roce 2024: | 75,9 |
| • osoby přepočtené dohody v roce 2024: | 2,65 |
| • ředitel | 1 |
| • vedoucí technického a ekonom. úseku | 1 |
| • ekonomka | 2 |
| • vedoucí stravovacího provozu | 1 |
| • zdravotníci | 14 |
| • rehabilitační pracovník | 1 |

- sociální pracovník 1
- pracovníci v sociálních službách 35
- zaměstnanci převážně manuálně pracující 23

2. Mzdové prostředky

- Mzdové náklady (521) 42 531 410,00 Kč
 - Zákonné sociální pojištění (524) 14 198 488,00 Kč
 - Zákonné sociální náklady (527) 714 167,28 Kč
 - Jiné sociální pojištění (525) 171 893,00 Kč
- Mzdové náklady celkem 57 615 958,28 Kč**

3. Přehled o počtu pracovníků a průměrné mzdě

Položka	2020	2021	2022	2023	2024
Počet pracovníků	74	75	80	78	79
Mzdové náklady celkem v Kč	30 758 641	36 326 353	34 985 674	53 089 419	57 615 958
Průměrná mzda v Kč	34 638	40 362	36 443	37 301	43 012

4. Vzdělávání zaměstnanců

V roce 2024 se konaly tyto semináře a školení:

- Polohování prevence dekubitů
- Terapeutické programy pro seniory
- Hranice v profesním vztahu
- Supervize pro pracovníky
- Konfliktní situace v péči o uživatele sociálních služeb
- Bazální stimulace
- Dvoudenní seminář pro management organizací poskytující sociální služby
- Specifika péče o klienty s Alzheimerovou chorobou

5. Bezpečnost práce, požární ochrana

Při zajišťování úkolů BOZP v Domově Slaný se vychází z ustanovení, které ukládá Zákoník práce a další směrnice a nařízení, a to jak závazné právní normy, tak i vnitřní směrnice Domova Slaný.

Organizace zajištění BOZP:

Provozní úsek Domova Slaný zajišťuje veškeré kontroly a revize vyhrazených technických zařízení a vede o ni průkaznou dokumentaci, dle platných norem a předpisů. Rovněž zajišťuje likvidaci chemického, biologického a nebezpečného odpadu prostřednictvím akreditovaných firem.

Vstupní školení všech zaměstnanců připravují a provádí pověřený pracovník, kterým jsou vypracovány osnovy školení zaměřené rovněž na seznámení se všemi rizikovými faktory vyskytujícími se při práci v

Domově Slaný. Obsahují pokyny preventivních opatření ke všem pracovním činnostem, včetně povinnosti periodických lékařských prohlídek zaměstnanců.

Z pozice vedoucí technického a ekonomického úseku požární ochrany zajišťoval pravidelné školení PO pan Ing. Zdeněk Štětina. Organizoval periodické školení všech zaměstnanců, nočních sester, vedoucích zaměstnanců a členů protipožárních hlídek a řidičů. Školení v tomto roce proběhla dvě a to v měsíci září.

- školení požární ochrany
- školení BOZP, včetně školení řidičů služebních vozidel

V průběhu roku jsou prováděny namátkové kontroly jak ze strany vedení Domova Slaný, tak i ze strany orgánů PO. Kontrolami nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky, drobné závady byly odstraněny. Také výroční audit PO byl bez nedostatků.

Základní údaje o hospodaření

1. Finanční plán na rok 2024

Finanční plán (rozpočet) byl vypracovaný na základě předpokládaných vlastních výnosů, které tvoří úhrady od klientů, příspěvky na péči, zdravotní úkony uhrazené pojišťovnamí. Dále pak na základě hodnot poskytnutých od zřizovatele – výše státní dotace a příspěvku od zřizovatele na provoz organizace. Na druhé straně byly predikovány předpokládané náklady, které jsou nezbytné na zajištění chodu zařízení a péče o klienty tak, aby nedošlo ke snížení kvality sociálních služeb.

2. Hospodaření s majetkem

Ke dni zřízení příspěvkové organizace Domov Slaný byl poskytovatelem předán k jejímu vlastnímu hospodářskému využití do správy movitý a nemovitý majetek v rozsahu příloh ke zřizovací listině.

- V roce 2024 se uskutečnily tyto investiční akce:

✓ Komunikační a dorozumívací zařízení pro klienty a zam.	2 099 520,14 Kč
✓ rekonstrukce podlah	1 519 573,66 Kč
✓ PBŘ Domov Slaný – rekonstrukce EPS středisko Žižice	1 674 854,17 Kč
✓ rekonstrukce kanceláří (stavební práce)	1 777 293,00 Kč
✓ rekonstrukce klimatizace kuchyně	180 411,00 Kč
✓ myčka průběžná	119 112,40 Kč
✓ PD stavební úpravy fasády	117 370,00 Kč
✓ vozík pro přepravu zemřelých	64 128,80 Kč
✓ kuchyňský kotel nepřímý elektrický	125 607,68 Kč

- V roce 2023 se uskutečnily tyto investiční akce:

✓ vybudování EPS ve Slaném	926 436,50 Kč
✓ výměna osvětlení LED	903 042,36 Kč
✓ revitalizace soklu a izolace budovy ve Slaném	789 990,85 Kč
✓ rekonstrukce sesteren ve Slaném	1 174 624,46 Kč
✓ nákup konvektomatu	361 500,08 Kč

- V roce 2022 se uskutečnily tyto investiční akce:

✓ nákup elektrického vakového zvedáku	565 669,00 Kč
✓ nákup průmyslové pračky	238 249,00 Kč
✓ nákup průmyslové sušičky	263 598,00 Kč
✓ havarijní stav vjezdové brány	456 269,22 Kč

- V roce 2021 se uskutečnily tyto investiční akce:

✓ nákup služebního automobilu Škoda Kodiaq	699 750,10 Kč
✓ náhradní zdroj elektrické energie	601 482,53 Kč

- V roce 2020 se neuskutečnily žádné investiční akce.

- V roce 2019 se uskutečnily tyto investiční akce:

✓ dodávka a montáž žaluzií	873 100,00 Kč
✓ přístavba lůžkového výtahu	6 910 033,39 Kč
✓ výstavba relaxační zahrady	4 848 432,49 Kč
✓ nástřik podlah a fasády nanotechnologií	952 139,32 Kč
✓ kompletní dodávka vnitřního vybavení	1 132 885,28 Kč
✓ dodávka automobilů1	410 497,00 Kč
✓ dovybavení kuchyně	238 591,00 Kč
✓ dodávka myčky na nádobí	92 649,00 Kč

V září 2018 byl organizaci do správy zřizovatelem předán objekt v obci Žižice a zadán úkol, provést nutná opatření k zahájení provozu nového domova pro seniory. V průběhu let 2018 a 2019 v objektu proběhlo několik významných oprav a úprav, aby tato budova splňovala parametry pro provoz služby domova pro seniory. Např. oprava a monitoring odpadů a vodovodů, malířské práce, odstranění plotů a přeložení chodníků, vybudování komůrky pro zemřelé, oprava stropů apod. Mimo jiné již výše uvedené investiční akce.

3. Dotace a příspěvky

a) Na rok 2024 byla vyplacena **dotace od zřizovatele** ve výši:

Domov se zvláštním režimem Slaný	7 949 100,00 Kč
Domov pro seniory Žižice	7 691 200,00 Kč

Celá výše poskytnutých prostředků byla vyčerpána na mzdy zaměstnanců.

b) Na rok 2024 byl vyplacen **neinvestiční příspěvek na provoz od zřizovatele** ve výši:

Domov se zvláštním režimem Slaný	4 173 750,00 Kč
Domov pro seniory Žižice	4 173 750,00 Kč

Příspěvek byl použit na pokrytí mzdových nákladů.

4. Zůstatek peněžních fondů k 31. 12. 2024

Fond kulturních a sociálních potřeb	386 477,91 Kč
• čerpán ve výši 787 564,46 Kč na stravování, rekreace, kulturní akce a masáže zaměstnanců.	
Rezervní fond – zlepšený výsledek hospodaření	7 485 595,94 Kč
• fond v roce 2024 nečerpán.	
Rezervní fond – ostatní	212 937,64 Kč
• fond v roce 2024 nečerpán.	
Fond reprodukce majetku	5 259 306,85 Kč
• fond v roce 2024 čerpán ve výši 8 228 420,84 Kč, např. na:	
✓ Komunikační a dorozumívací zařízení pro klienty a zaměstnance	2 099 520,14 Kč
✓ Rekonstrukce podlah	1 519 573,66 Kč
✓ PBŘ Domov Slaný vč. pasportu budovy	284 350,00 Kč
✓ PBŘ Domov Slaný vč. pasportu budovy (Žižice)	266 200,00 Kč
✓ PBŘ Domov Slaný – rekonstrukce EPS středisko Žižice	1 674 854,17 Kč
✓ Rekonstrukce kanceláří (stavební práce)	1 777 293,00 Kč
✓ Rekonstrukce klimatizace kuchyně	180 411,00 Kč
✓ Myčka průběžná	119 112,40 Kč
✓ PD stavební úpravy fasády	117 370,00 Kč
✓ vozík pro přepravu zemřelých	64 128,80 Kč
✓ Kuchyňský kotel nepřímý elektrický	125 607,68 Kč

5. Hospodářský výsledek

Za rok 2024 bylo dosaženo **hospodářského výsledku ve výši 150 943,44 Kč** při:

- nákladech ve výši Kč 75 908 805,62 Kč a
- výnosech ve výši 76 059 749,06 Kč.

Schválení výsledku hospodaření účetní jednotky bude součástí procesu schvalování účetní závěrky v souladu s § 29 Vyhlášky. Účetní závěrka k 31. 12. 2024 byla schválena zřizovatelem na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 032-20/2025/RK ze dne 29.5.2025. Hospodářský výsledek a jeho převod do rezervního fondu organizace byl schválen usnesením Rady Středočeského kraje č. 033-20/2025/RK ze dne 29. 5. 2025.

Z hlediska nákladů v druhovém členění bylo dosaženo následujících výsledků (pro porovnání i roky minulé) – viz tabulka:

Vývoj nákladů – zaokrouhлено na celé Kč

Účet	Položka	2020	2021	2022	2023	2024
501	Spotřeba materiálu	5 523 363	5 257 485	5 903 995	7 015 322	7 096 889
502	Spotřeba energie	2 455 586	2 307 900	4 349 246	2 276 048	3 135 591
511	Opravy a udržování	445 318	701 815	1 911 961	1 589 417	1 434 636
512	Cestovné	1 126	6 824	120	875	12 577
518	Ostatní služby	2 893 659	3 122 637	3 053 222	3 204 956	2 762 001
521	Mzdové náklady celkem	30 758 641	36 326 353	34 985 674	38 640 436	42 531 410
524	Sociální a zdravotní pojištění	10 242 744	12 045 826	11 648 084	12 872 766	14 198 488
525	Jiné sociální pojištění	122 429	144 097	142 236	153 753	171 893
527	Zákonné sociální náklady	799 064	1 156 605	850 769	1 422 464	714 167
53, 54	Ostatní náklady činnosti	240 894	175 981	174 185	171 585	202 277
551	Odpisy dlouhodobého majetku	1 415 121	1 334 331	1 451 063	1 617 509	1 800 210
558	Náklady z drobného DM	321 532	718 458	1 162 239	1 527 646	2 323 358
591	Daň z příjmů PO	0	0	0	687 943	0
NÁKLADY CELKEM		43 049 466	55 219 476	63 298 312	71 180 720	75 908 806

Vývoj výnosů a hospodářského výsledku – zaokrouhлено na celé Kč

Účet	Položka	2020	2021	2022	2023	2024
602	Výnosy z prodeje služeb	26 379 160	31 833 550	40 547 448	48 381 843	51 710 824
648	Čerpání fondů	643 820	14 600	1 330 367	0	0
649	Ostatní výnosy z činnosti	21 733	0	177 078	19 213	18 155
672	Výnosy z transferů	28 881 584	32 344 920	25 925 296	25 309 733	23 987 800
662	Úroky	28 451	21 247	218 159	402 738	342 970
VÝNOSY CELKEM		43 191 414	55 954 748	68 198 347	74 113 528	76 059 749
Hospodářský výsledek		141 948	735 272	2 565 553	2 932 808	150 943

Kontrolní činnost

Vnitřní kontrolní systém

V rámci vnitřního kontrolního systému v organizaci probíhají průběžně kontroly dodržování pracovních postupů a plnění povinností zaměstnanců vedoucími pracovníky na jednotlivých provozních úsecích. Kontroly jsou jak plánované, tak zejména namátkové, a to i v době mimoběžnou pracovní dobu THP a vedení Domova.

Externí kontroly

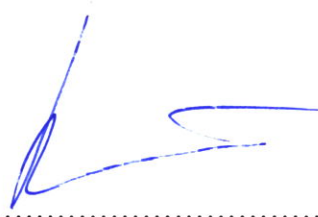
V roce 2024 proběhly tyto kontroly:

- Krajská hygienická stanice 5. 2. 2024, 15. 7. 2024, 28. 8. 2024, 29. 10. 2024
- Hasičský záchranný sbor SK 8. 3. 2024, 20. 3. 2024
- Všeobecná zdrav. pojišťovna 13. 5. 2024
- Česká správa soc. zabezpečení 13. 5. 2024

Audit

Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2024, **a to v části čerpání dotace MPSV ČR** byla ověřena nezávislým auditorem auditorské společnosti PKM Audit Consulting s.r.o. se sídlem Národní třída 43/365, Praha 1. Audit prokázal a auditor konstatoval, že účetní závěrka **v části čerpání dotace MPSV ČR** ve všech významných ohledech věrně zobrazuje finanční pozici organizace. **Nebyly zjištěny nedostatky při čerpání dotace.**

Ve Slaném dne 2/5/2025
Ing. Václav Váňa, MPA
pověřen řízením organizace



.....

